

ELŐTERJESZTÉS
A KÉPVISELŐ-TESTÜLET
2026. március 26-i rendes ülésére

A napirendet tárgyaló ülés dátuma:	2026. március 26.
A napirendet tárgyaló ülés:	Képviselő-testület
Elterjesztő:	Intézményvezető
Az előterjesztést készítette:	Fink Tamásné
A napirendet tárgyaló ülés típusa-1:	<u>nyílt</u> / zárt
A napirendet tárgyaló ülés típusa-2:	<u>rendes</u> / rendkívüli
A határozat elfogadásához szükséges többség típusát:	<u>egyszerű</u> / minősített
A szavazás módja:	<u>nyílt</u> / titkos

A tárgyalandó témakör tárgya:

Intézményi tanfelügyeletet követő 5 éves intézkedési terv elfogadása

1. A TÁRGYALANDÓ TÉMAKÖR TÁRGYILAGOS ÉS TÉNYSZERŰ BEMUTATÁSA

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszalúci Önálló Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde intézményi tanfelügyeleti eljárása 2026. február 05-én lezajlott.

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 149. § (3) alapján A szakértői értékelés alapján az intézmény igazgatója az intézményellenőrzés lezárását követő negyvenöt napon belül öt évre szóló intézkedési tervet készít, amelyben kijelöli az intézmény pedagógiai-szakmai munkája fejlesztésének feladatait. Az intézkedési tervet a nevelőtestület az intézményellenőrzés szakértői értékelésének 147. § (9) bekezdése szerinti rögzítésétől számított hatvan napon belül hagyja jóvá. Az intézkedési tervet az intézmény igazgatója küldi meg a fenntartó számára jóváhagyásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy jelen előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

2. ELŐZMÉNYEK, A TÁRGYALANDÓ TÉMAKÖRBEN HOZOTT KORÁBBI KÉPVISELŐ-TESTÜLETI DÖNTÉSEK, ÉS AZOK VÉGREHAJTÁSÁNAK ÁLLÁSA -

3. JOGSZABÁLYI HIVATKOZÁSOK

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

4. AZ ILLETÉKES BIZOTTSÁG VÉLEMÉNYE:

Egészségügyi; Szociális; Oktatási; Nevelési; Kulturális; Sport és Turisztikai Bizottság:
jkv szerint

5. HATÁROZATI JAVASLAT, RENDELET-TERVEZET

**Tiszalúc Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének/2026. (III.26.)
határozata a :**

Tiszalúc Nagyközség Képviselő- testülete az előterjesztése megtárgyalva úgy döntött, hogy a Tiszalúci Önálló Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde Intézményi tanfelügyeletet követő 5 éves intézkedési tervét jóváhagyja.

Az intézkedési terv a határozat mellékletét képezi.

Felelős: Fink Tamásné Óvoda vezető
Határidő: folyamatos

Tiszalúc, 2026.03.23.

előterjesztést készítette és előterjesztő: Fink Tamásné

Intézmény neve:	Tiszalúci Önálló Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde
Intézmény OM azonosítója:	028835
Intézményvezető neve:	Fink Tamásné
Intézményvezető oktatási azonosítója:	73875598678
Intézkedési terv neve/azonosítója:	Intézményi tanfelügyeletet követő 5 éves intézkedési terv
Intézkedési terv kezdő dátuma:	2026.05.01.
Intézkedési terv befejező dátuma:	2031.04.30.

Kiemelkedő tevékenységek felsorolása	
Kiemelkedő tevékenységek	1. Pedagógiai folyamatok A szociális kompetencia fejlesztésére, a komplex személyiségfejlesztésre terveikben és a tervek értékelése során nagy hangsúlyt fektetnek. Pedagógiai módszerek megválasztásában az autonómia maximálisan érvényesül. Az óvodai csoportok pedagógiai tervező munkájára a tudatosság jellemző. A TÉR-hez kapcsolódó

	dokumentumok vezetése, ellenőrzése, folyamatainak koordinálása az igazgató részéről megvalósul. Az Ovikréta technikai alkalmazását, naprakész vezetését a pedagógusok lelkiismeretesen végzik. 2. Személyiség- és közösségfejlesztés Befogadó pedagógiai szemléletet alkalmaznak. Támogatják a családi nevelés problémáinak megoldását. A szülők elégedettek az óvodában folyó pedagógiai munkával. Az intézmény család centrikus, ahol a gyermekek jól érzik magukat, szeretnek oda járni. A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg. Az intézmény bevonja a szülőket közösségi életébe. 3. Eredmények A Pedagógiai Programban a tanítás-tanulás eredményessége kiemelt szerepet kap. Az intézmény a hagyományos magyar óvodapedagógia értékeinek képviselője mellett kiemelten kezeli a tehetséggondozást. Az óvoda pedagógiai programjában megfogalmazott nevelési célok megvalósulásával a szülők elégedettek. Az információk belső nyilvánossága biztosított. Az igazgató biztosítja a mérések adatainak az érintettek körében történő megosztását. Az intézmény több külső elismeréssel is rendelkezik: Boldog Óvoda, Bázisintézmény, Akkreditált kiváló tehetségpont. 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció Az óvodát magas színvonalú támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi, a feladataikat eredményesen végzik. Az igazgató nyitott a szakmai fejlődésre, képzésekre, innovációk megismerésére. A pedagógusok ismerik egymás munkáit, erősségeiket, tapasztalataikat átadják egymásnak. A székhely intézmény és a telephely pedagógusai szoros szakmai együttműködésben dolgoznak. Az igazgató és az óvodapedagógus közösség elhivatottsága és a gyermekek fejlődését támogató partnerek együttműködése kiválóan megvalósul.
--	---

	5. Az intézmény külső kapcsolatai Jó partneri kapcsolatok ápolása, nyitott kapcsolatrendszer jellemzi az óvodát. Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában. A szülőkkel, családokkal való kapcsolat ápolására, az óvodai programok tartalmának színesítésére, színvonalára kiemelt figyelmet fordítanak. A szülők elégedettek az óvodában folyó nevelőmunkával. 6. A pedagógiai működés feltételei Oktatási Hivatal Bázisintézményeként gyakran tartanak bemutató foglalkozásokat a témák iránt érdeklődő szakmabeli kollégáknak. Az intézményben dolgozó óvodapedagógusok nyitottak a jó gyakorlatok eredményeinek bemutatására. Maguk is szívesen vesznek részt hasonló tapasztalat cseréken. A munkatársak megosztják egymás között saját, valamint a máshol szerzett ismereteiket, a látott jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat. A terveik megvalósítása előtt tapasztalatokat, ötleteket cserélnek, átgondolják a szervezési feladatokat. A tudásmegosztás az intézményen belül és kívül is működik, amely közös megbeszélések, értekezletek, továbbképzések alkalmában valósul meg. 7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak Megvalósul a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramjában meghatározott elvárások és a Pedagógiai programban megfogalmazott célok, elvárások egysége. A továbbképzési tervek alátámasztják a munkatársak szakmai tudásának fejlesztését, ez koherens az intézmény jelenlegi stratégiai céljaival, és elősegíti az óvoda jövőbeli céljainak elérését. Az Intézményt szabályozó dokumentumok nyilvánosak, mindenki számára elérhetőek.
--	--

Fejleszthető tevékenységek felsorolása

Intézkedés neve/azonosítója:	1. Pedagógiai folyamatok: A jövőben az éves munkaterv és
------------------------------	---

	beszámolóok összhangja valósuljon meg, jelenjenek meg benne a környezettudatos magatartásra nevelés intézményi feladatai. Az ellenőrzésekről készüljön feljegyzés. A sajátos nevelési igényű gyermekek számára a sérülés specifikus szakos gyógypedagógus egyéni fejlesztési tervet készít, melynek megvalósításában az óvodapedagógusok az egyéni bánásmód alkalmazásával vesznek részt.
Intézkedés célja, indokoltsága:	A munkatervben megjelenő feladatok megvalósulásának nyomon követése, és a beszámolóban történő elemzése, értékelése. A következő nevelési évben az eredmények beépítése a munkatervbe.
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Beszámoló, munkaterv
A célok eléréséhez szükséges feladatokat	
A feladat:	Beszámoló és munkaterv összehangolása a feladatokkal.
A feladat végrehajtásának módszere:	dokumentumelemzés
A feladat elvárt eredménye:	A konkrét megvalósítandó intézményi feladatok megjelenítése a beszámolóban és a munkatervben.
A feladat tervezett ütemezése:	minden nevelési év vége
A feladat felelőse(i):	igazgató

Intézkedés neve/azonosítója:	2. Személyiség- és közösségfejlesztés: A következő évek munkaterveiben és beszámolóiban jelenjenek meg az egészséges és környezettudatos életmódra neveléssel kapcsolatos intézményi tevékenységek.
Intézkedés célja, indokoltsága:	Nagyobb hatékonysággal valósuljon meg a gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra neveléssel kapcsolatos tevékenysége.
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Munkaterv, beszámoló
A célok eléréséhez szükséges feladatokat	
A feladat:	Környezettudatos életmódra nevelés megtervezése, megjelenítése és a megvalósulás reflektálása.
A feladat végrehajtásának módszere:	dokumentumelemzés
A feladat elvárt eredménye:	A környezettudatos életmód beépülése a tervezésbe.

A feladat tervezett ütemezése:	minden nevelési év vége
A feladat felelőse(i):	igazgató

Intézkedés neve/azonosítója:	4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció: A pedagógiai folyamatok követhetősége érdekében a munkaterv tartalmazza a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról munkatervre vonatkozó rendelkezéseit.
Intézkedés célja, indokoltsága:	Munkaterv tartalmi kibővítése, megjelenítve a nevelőtestületi értekezletek részleteit.
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Munkaterv, év végi beszámoló
A célok eléréséhez szükséges feladatokat	
A feladat:	Munkatervben és beszámolóban konkrétan, részletesen kidolgozásra kerülnek a hiányzó területek.
A feladat végrehajtásának módszere:	dokumentumelemzés
A feladat elvárt eredménye:	A munkatervben és beszámolóban a pedagógiai folyamatok követhetőségének javulása.
A feladat tervezett ütemezése:	minden nevelési év vége
A feladat felelőse(i):	igazgató

Intézkedés neve/azonosítója:	5. Az intézmény külső kapcsolatai: A külső partnerek igényének-elégedettségének mérése legyen tervezett, az eredmények jelenjenek meg, kerüljenek beépítésre.
Intézkedés célja, indokoltsága:	Eredményesebb együttműködés a külső partnerekkel.
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	elégedettségmérés
A célok eléréséhez szükséges feladatokat	
A feladat:	Külső partnerek elégedettségének mérése.
A feladat végrehajtásának módszere:	adatelemzés
A feladat elvárt eredménye:	Folyamatos szakmai együttműködés
A feladat tervezett ütemezése:	kétévente
A feladat felelőse(i):	igazgató-helyettes

Intézkedés neve/azonosítója:	7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak: A Pedagógiai Programban megjelenő célok, feladatok megvalósulásának
------------------------------	---

	megjelenítése az éves beszámolóban.
Intézkedés célja, indokoltsága:	A Pedagógiai programban megjelenő célok teljesülésének elemzésével a következő nevelési év fő feladatainak meghatározása.
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	beszámoló
A célok eléréséhez szükséges feladatokat	
A feladat:	A Pedagógiai programban megfogalmazott stratégiai célok lebontása és tervezése az éves munkatervben, és megjelenítése a beszámolóban.
A feladat végrehajtásának módszere:	dokumentumelemzés
A feladat elvárt eredménye:	Célok és a hozzá kapcsolódó feladatok koherenciája.
A feladat tervezett ütemezése:	minden nevelési év vége
A feladat felelőse(i):	igazgató

A nevelőtestület az intézkedési tervet egyhangúan elfogadta.
Tiszalúc, 2026.03.16.

P.H.

igazgató

nevelőtestület nevében