

**ELŐTERJESZTÉS**  
**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**  
**2024. december 10 -i rendes ülésére**

<b>A napirendet tárgyaló ülés dátuma:</b>	<b>2024. december 10.</b>
<b>A napirendet tárgyaló ülés:</b>	<b>Képviselő-testület</b>
<b>Elterjesztő:</b>	<b>jegyző</b>
<b>Az előterjesztést készítette:</b>	<b>jegyző</b>
<b>A napirendet tárgyaló ülés típusa-1:</b>	<b><u>nyílt</u> / zárt</b>
<b>A napirendet tárgyaló ülés típusa-2:</b>	<b><u>rendes</u> / rendkívüli</b>
<b>A határozat elfogadásához szükséges többség típusát:</b>	<b><u>egyszerű</u> / minősített</b>
<b>A szavazás módja:</b>	<b><u>nyílt</u> / titkos</b>

**A tárgyalandó témakör tárgya:** Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2024. évi munkájáról

**1. A TÁRGYALANDÓ TÉMAKÖR TÁRGYILAGOS ÉS TÉNYSZERŰ BEMUTATÁSA**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 81.§. (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. E feladatnak eleget téve a Polgármesteri Hivatal 2024. évi munkájáról adok összefoglalást a közérdekében végzett feladatainkról.

A Polgármesteri Hivatal a munkáját 12 fő köztisztviselővel és 1 fő fizikai alkalmazottal látja el az önkormányzat hatáskörébe utalt önkormányzati hatósági, államigazgatási hatósági ügyeket, valamint a település üzemeltetésével kapcsolatban felmerült egyéb feladatokat.

Az írásos beszámoló külön nem tér ki a folyamatban lévő pályázatok ügyintézési feladataira, valamint a már megvalósult projektek utógondozási munkálataira. Szintén nem lehet számszerűsítve bemutatni az államigazgatás különböző szintjein elhelyezkedő hivatalokkal való folyamatos kapcsolattartás – adatszolgáltatás feladatit.

Ezért kérem a Képviselő –testületet, hogy a melléklet határozat jóváhagyásával fogadja el a Tiszalúci Polgármesteri Hivatal Beszámolóját.

**2. ELŐZMÉNYEK, A TÁRGYALANDÓ TÉMAKÖRBEN HOZOTT KORÁBBI KÉPVISELŐ-TESTÜLETI DÖNTÉSEK, ÉS AZOK VÉGREHAJTÁSÁNAK ÁLLÁSA -**

**3. JOGSZABÁLYI HIVATKOZÁSOK**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény

**4. AZ ILLETÉKES BIZOTTSÁG VÉLEMÉNYE: -----**

**5. HATÁROZATI JAVASLAT, RENDELET-TERVEZET**

**Tiszalúc Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének ...../2024. (XII. 10) határozata a**

*Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2024. évi munkájáról*

Tiszalúc Nagyközség Képviselő- testülete az előterjesztése megtárgyalva úgy döntött, hogy jóváhagyja Tiszalúci Polgármesteri hivatal 2024. évi munkájáról szóló beszámolót.

(A beszámoló teljes szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi).

Felelős: *Turóczy Hajnalka jegyző*  
Határidő: folyamatos

Tiszalúc, 2024. december 3.

előterjesztést készítette; előterjesztő: Turóczy Hajnalka jegyző

## Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2024.01.01.-2024.11.30. időszak munkájáról

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 81. § 3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. E feladatnak eleget téve a Polgármesteri Hivatal 2024. évi munkájáról adok összefoglalást a közérdekében végzett feladatainkról.

A Polgármesteri Hivatal a munkáját 12 fő köztisztviselővel és 1 fő fizikai alkalmazottal látja el.

### Személyi állomány összetétele:

- 1 fő jegyző
- 1 fő adóigazgatás, behajtás
- 1 fő általános és adó igazgatás
- 1 fő igazgatási osztályvezető
- 1 fő általános igazgatás
- 1 fő szociális igazgatás
- 1 fő titkársági és szociális ügyintéző
- 1 fő pénzügyi osztályvezető
- 4 fő pénzügyi ügyintéző
- 1 fő takarítónő

Belső ellenőrzési feladatokat a Kistérségi Társuláson keresztül látta el a Hivatal.

Heti 2x4 órában kijáró építésügyi ügyintézőt is igénybe vesz.

Ügyfélfogadási időben az ügyfélirányítást, Irattári terv szerinti Levéltár által jóváhagyott irat megsemmisítést, valamint a helyi kézbesítés közmunkaprogramban alkalmazott 2 fő munkavállalóval oldjuk meg.

Továbbá a Polgármesteri Hivatal végzi el a Járási Hivatal, Falugazdász Szolgálat, ügyfélirányító feladatait is.

A Polgármesteri Hivatal az Önkormányzati ASP központi keretprogramon keresztül a következő tevékenységeket végzi központosított rendszerben:

- Iratkezelő szakrendszer
- gazdálkodási szakrendszer
- ingatlanvagyon kataszter szakrendszer
- adó szakrendszer
- iparkereskedelem szakrendszer

- hagyaték szakrendszer
- elektronikus ügyintézését biztosító űrlapmenedzsment szakrendszer
- települési portál szakrendszer

A Polgármesteri Hivatal ügyirat fogalma 2024.01.01- 2024.11.30. között (iktatott ügyiratok)

Főszámon iktatott irat: 4.557. db

Alszám: 9338. db

A teljesség igénye nélkül néhány az ügyirat forgalmi adat ügýtípusonként:

Papíralapú anyakönyvből történő EAK rögzítés 130db.

Új anyakönyvi esemény rögzítése: 75 db.

Kiállított anyakönyvi kivonatok száma: 125 db.

Lakcímváltoztatási ügy indítása: 121 db.

Apai elismerő nyilatkozat, gyermek családi jogállásának rendezése. 34 db.

Hagyatéki és póthagyatéki eljárások száma: 149 db.

Kiadott adóérték bizonyítványok száma: 152 db.

Ingatlan foglalás nyilvántartásba vétele 216 db.

Közmunka programon iratai: 220 db.

Adó és behajtási ügyirat: 1400 db.

Szociális támogatással kapcsolatos ügyirat: 1064 db.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 366 gyermek részesül a településen (ez 165 ügyirat).

A Polgármesteri Hivatal feladata még a képviselő-testületi és a bizottsági ülések elő készítése, az ülésekről készült jegyzőkönyvek elkészítése és felterjesztése az előterjesztésekkel és rendeletekkel együtt a kormányhivatalhoz törvényességi ellenőrzésre az üléseket követő 15 napon belül. Rendeletek közzététele az Integrált Jogalkotási rendszerben, honlapon, valamint kihirdetés követő 3 napon belül a Törvényességi Felügyeleti rendszeren belül törvényességi ellenőrzésre való megküldés.

Néhány statisztikai adat a testületi és bizottsági ülésekről:

Képviselő-testületi ülések száma (rendes és rendkívüli): 12

Képviselő-testületi Közmeghallgatás: 1

A rendeletekről és a határozatokról külön nyilvántartás készül.

Az elfogadott rendeletek száma: 9 db

Képviselő-testületi határozatok száma: 108 db

Nevelési, Kulturális Sport és Közrendvédelmi Bizottság ülések száma: 1 határozatok száma 2 db

Gazdálkodási, Településfejlesztési, Jogi és Ügyrendi Bizottság ülések száma 5 határozatok száma 27 db

Pénzügyi; Jogi és Ügyrendi; Település Gazdálkodási; -Fejlesztési; -Üzemeltetési; Közbiztonság ülések száma 2 határozatok száma 11 db

Egészségügyi; Szociális; Oktatási; Nevelési; Kulturális; Sport és Turisztikai Bizottság ülések száma 2 határozatok száma 4 db

Roma Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülések száma: 6

## Roma Nemzetiségi Önkormányzat Közmeghallgatás: 1

Természetesen a Hivatal látja el az Önkormányzat és Intézményei teljes pénzügyi és gazdálkodási feladatait is.

2024 évben is 5 önálló költségvetési szerv könyvelését végezte.

2024.01.01- napjától 2024.11.30-ig elvégzett munkáról néhány tájékoztató számadat:

Magyar Államkincstár felé kötelezően teljesített jelentések száma:

Költségvetés; Beszámoló; Időközi költségvetési jelentés; Mérleg jelentés 90 db.

Normatíva igényléshez felmérés:	4 db
Egyedi adatgyűjtés:	1 db
BM-es pályázat:	1 db
KSH adatszolgáltatás	34 db

### [ Statisztika - összegzés ]

Megnevezés	Darab
Bejövő számlák:	16774
Kimenő számlák:	13396
Utalványrendeletek:	47805
ebből utalva:	47428
ebből pénztári:	6769
Pénztári forgalom:	7107
ebből bejövő:	1268
ebből kimenő:	5839
Szerződések:	36512
Kontírozva tartozik:	285635
Kontírozva követel:	259346

### A Polgármesterei Hivatal szakmai többletmunkája:

**2024. évi Európai Parlamenti választások, Általános helyi és nemzetiségi önkormányzati választások lebonyolítása. ( 404 óra túlmunka)**

**6 db Helyi választási Bizottsági ülés, 34 db HVB határozat.**

Havi jelentés választási rendszerben önkormányzati képviselői mandátumok karbantartásáról.

2023. évi ebösszeírás utómunkálatai.

Mezőöri járulék bevallás felszólítók kiküldése.

**Tárgyi feltételek:**

A Polgármesteri Hivatalban 2024 évben beruházás nem történt,  
A tárgyi eszközök cseréje, pótlása, irodák tisztasági festése, nem történt.

**Energia hatékonysági intézkedés:**

Téli igazgatási szünet alatt a fűtés szüneteltetése. (január első hete és december utolsó hete)

Tiszalúc, 2024.december 3.

Turóczy Hajnalka  
jegyző